

Certificación méritos PDI Instrucción 4/2024

Resumen (actualizado 26/11/2024)

Tipo de certificado	Solicitud
Hoja de servicios (puestos, duración, quinquenios y sexenios)	Solicitud en e-Gestión del empleado
Certificado Evaluación docencia (incluida la anterior al curso 2016-17)	Solicitud en e-Gestión del empleado - Solicitud de certificados
Cargos académicos (nombramiento por el Rector)	Solicitud a la Secretaría General a través de la Sede Electrónica - -Gestión de solicitudes (SOLICIT@)
Cargos académicos (nombramiento por el Decano o Decana)	Solicitud a la Fac. Filosofía y Letras a través de la Sede Electrónica (regtel.unizar.es)
Méritos docentes relacionados con la dirección de Trabajos Fin de Grado y Trabajos Fin de Máster	Solicitud a la Facultad de Filosofía y Letras a través de la Sede Electrónica (regtel.unizar.es)
Méritos docentes relacionados con la participación en tribunales de Trabajos Fin de Grado y Trabajos Fin de Máster	Se adjuntará: <ul style="list-style-type: none">- Formulario cumplimentado- Hoja de servicios
Cargos académicos (nombramiento Director o Directora del Departamento)	Secretaría Departamento a través de la Sede Electrónica (regtel.unizar.es)
Certificación de méritos docentes relacionados con la experiencia docente (asignaturas impartidas, puesto docente, curso, naturaleza, horas y ECTS)	
Certificación docencia Doctorado, dirección Tesis y DEAS y participación en tribunales de tesis	Solicitud a la Escuela de Doctorado a través de la Sede Electrónica (regtel.unizar.es)
Certificación Seminarios, Jornadas, Congresos	Solicitud al Investigador principal, director de la Cátedra, Comité organizador, persona responsable de la actividad